







AG6-01 - Uoc Gestione forniture beni e servizi, programmazione e rapporti con ESTAR

Budget 2023









Negoziazione effettuata il 25/05/23 10:53:53

Referenti					
Ricevente			Firma	Data	
Matteo Billi				25/05/23 11:50:48	
Assegnatario			Firma	Data	
Matteo Billi				25/05/23 11:50:48	

					Totali	100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente	
A		ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali			25,00	25,00			
A5		Attività Gestionale di Supporto			22,00	22,00			
	AZ_A5_650	% di fatture liquidate/contestate al fornitore entro 30 giorni dal ricevimento.		>= 80	8	8	Dalla data di protocollo alla data di distinta di autorizzazione alla liquidazione	Direttore Dipartimento Gestioni Economiche e Finanziarie	
	AZ_A5_715	Trasmissione tramite RDA di Estar delle richieste di attivazione di servizi non contrattualizzati. N° di richieste pervenute/numero di RDA		>= 3	14	14		Resp.le Struttura	
A8		PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE			3,00	3,00			
	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto		>= 100	2	2	Risultato anno precedente 2021	CdG (DWH-Altri DB)	
	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)		>= 3,04	1	1	Il dato 3,04 è la performance 2021	CdG (DWH-Altri DB)	
B		QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO			11,00	11,00			
B1		Qualità e Accreditamento			5,00	5,00			
	AZ_B1_181	Redazione di N. procedure tecnico-amministrative per il percorso di certificazione di qualità.		>= 2	5	5		Resp.le Percorso qualità strutture tecnico amministrative	
B4		Trasparenza e Anticorruzione			6,00	6,00			
	AZ_B4_001b	Divulgazione del Codice di Comportamento e P.I.A.O. riscontrabile da riunione di struttura o da altre iniziative ove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>= 1	2	2	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno	Resp.le Struttura	






AG6-01 - Uoc Gestione forniture beni e servizi, programmazione e rapporti con ESTAR

Budget 2023

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
B		QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO			11,00	11,00		
B4		Trasparenza e Anticorruzione			6,00	6,00		
	AZ_B4_016	Divulgazione del Regolamento sul Conflitto di Interessi riscontrabile da riunione di struttura o da altre iniziative ove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>=	1	2	2	Resp.le Struttura
	AZ_B4_017	Adozione di misure di prevenzione del rischio individuate nella Sezione Prevenzione della Corruzione del P.I.A.O. % di realizzazione.		>=	100	2	2	Resp. Tutela della riservatezza ed internal audit
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			61,00	61,00		
C3		Revisione Regolamenti, Procedure e Attività Tecnico-Amministrative			45,00	45,00		
	AZ_C3_136	N° Delibere di Adesioni ad Accordi quadro / Convenzioni quadro di ESTAR per l'attivazione di forniture beni non sanitari e di servizi di competenza.		>=	3	15	15	Resp.le Struttura
	AZ_C3_137	Produzione Delibera di Programmazione biennale degli acquisiti di forniture e servizi di importo superiore a 40.000,00		>=	100	15	15	Resp.le Struttura
	AZ_C3_138	Produzione Delibera di Programmazione biennale degli acquisti di forniture e servizi di importo superiore a 1 MLN di EURO		>=	100	15	15	Resp.le Struttura
C9		Processi Aziendali			16,00	16,00		
	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	80	2	2	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.		>=	90	2	2	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2 ^a e 3 ^a livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05		>=	100	2	2	CdG (DWH-Altri DB)

AG6-01 - Uoc Gestione forniture beni e servizi, programmazione e rapporti con ESTAR

Budget 2023

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			61,00	61,00		
C9		Processi Aziendali			16,00	16,00		
	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=	1	2	2	Resp.le Struttura
	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=	1	2	2	Resp.le Struttura
	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	100	2	2	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.		>=	1	4	4	CdG (DWH-Altri DB)
D		BUON USO DELLE RISORSE			3,00	3,00		
D1		Costi			3,00	3,00		
	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	5.325	<=	4.977	3	3	CdG (DWH-Altri DB)